



聖利安住公共圖書館 提供行動列印服務

您幾乎可以從任何連接網際網路的裝置，將資料發送往圖書館的印表機。
免費列印，只限黑白文件。

1

請前往我們的列印網站

- 前往 sanleandro.org/mobileprinting

2

填寫您的資料

- 在「用戶資料」(User Info) 框中，輸入您的電子郵件地址。
- 在「選擇文件」(Select Document) 框，選擇「瀏覽」(Browse) 以找出要列印的文件。
- 按一下「選擇文件」(Select Document) 框下方的箭頭按鈕。

1. 輸入電子郵件地址。

2. 選擇檔案。

The screenshot shows a mobile application interface with three main sections: 'Printer', 'User Info', and 'Select Document'. The 'Printer' section has a 'Black and White' option selected and a 'Details' button. The 'User Info' section has an 'Email address:' label and an input field, with a red arrow pointing to it. Below the input field is explanatory text: 'Your email address is used to uniquely identify your print jobs. Use your email address to obtain your document at either the 1st Floor or 2nd Floor Self-Service Print Station.' The 'Select Document' section has a 'File:' label and an input field with a 'Browse...' button, with a red arrow pointing to the 'Browse...' button. Below this section is the text: 'Browse your computer files to select the document you wish to print.'

3. 按一下箭頭。

 [What types of files can I print?](#)



更多指示見背面。

3

核准列印作業

- 系統將提示您核准列印作業。
- 要核准列印作業，請按一下印表機圖示，如此便會開始處理您的請求。
- 列印螢幕將會顯示您的文件狀態。

Approve print job

Your print job has 1 pages.

Pricing information:

\$ 0.15 /Page

To approve this job, click the Print button.

[EnvisionWare](#)



按一下印表機圖示
以核准作業。



Document Status

Your request has been processed.

Job Reference #: 1082687747

「已處理」(Processed)
表示我們已經收到您的
工作，並會為您列印！

4

安排預約領取文件

- 請瀏覽 sanleandro.org/printappt 安排預約。

如需要其他幫助，請致電 510-577-3971，或發送電子郵件至
libraryinfo@sanleandro.org 與我們聯絡。